

Комитет по образованию и молодежной политике
Администрации Павловского района
Алтайского края

ПРИКАЗ

19 декабря 2019

№ 935

Павловск

О создании в 2020 году Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на базе МБОУ «Первомайская средняя общеобразовательная школа» Павловского района

На основании распоряжений Министерства просвещения Российской Федерации от 17.12.2019 № Р-133 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию (обновлению) материально-технической базы общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков при реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 23.09.2019 №1420 « О создании Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на базе общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах Алтайского края», п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить муниципальным координатором создания и функционирования Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» Ягначкову Наталью Ивановну, начальника отдела общего образования комитета по образованию и молодёжной политике Администрации Павловского района.

2. Создать Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в 2020 году на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Первомайская средняя общеобразовательная школа» Павловского района.

3. Утвердить медиаплан информационного сопровождения создания и функционирования Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (приложение 1).

4. Утвердить Примерное положение о деятельности Центра в образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на территории Павловского района (приложение 2).

5. Утвердить комплекс мер (дорожную карту) по созданию и функционированию Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста», способствующего формированию современных компетенций и навыков у обучающихся (приложение 3).

6. Утвердить дизайн-проект и проект зонирования Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на базе МБОУ «Первомайская средняя общеобразовательная школа Павловского района. (приложение 4).

7. Главному экономисту (Дроздова В.А.) произвести калькуляцию средств операционных расходов на функционирование Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в МБОУ «Первомайская средняя общеобразовательная школа» в соответствии с приложением 5.

8.Руководителю общеобразовательной организации (Литвинова Е.И.) обеспечить создание и функционирование Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в 2020 году на базе МБОУ «Первомайская средняя общеобразовательная школа»

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой .

Председатель комитета по образованию
и молодежной политике
Администрации Павловского района



 С.В. Ворсина

МЕДИАПЛАН

По информационному сопровождению создания и функционирования Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

№ п/п	Наименование мероприятия	СМИ	Срок исполнения	Смысловая нагрузка	Форма сопровождения	Ответственные	
1.	Презентация проекта и концепции Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» для различных аудиторий (обучающиеся, педагоги, родители (законные представители))	Телевидение и радио	апрель-май	Подготовленные материалы	Новости, интервью	Ворсина С.В., Ягначкова Н.И., Шагова Г.В., Руководители общеобразовательных организаций	
		Печатные СМИ					Статьи, новости
		Сетевые СМИ и Интернет ресурсы					Новости, анонсы
		Социальные сети					Новости, фоторепортажи
	Запуск сайта						

2.	Мероприятия по повышению квалификации педагогов Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»	Сетевые СМИ и Интернет ресурсы Социальные сети	март-ноябрь	Выпускается новость об участии педагогов в образовательной сессии и отзывы самих педагогов по итогам сессий на сайте комитета по образованию и молодежной политике, на сайте общеобразовательной организации	Новости, анонсы Новости, фоторепортажи	Ворсина С.В., Ягначкова Н.И., Шагова Г.В., Блинова И.С., Руководители общеобразовательных организаций
3.	Начало ремонта/закупка оборудования/запуск сайта/запуск горячей линии по вопросам записи детей	Сетевые СМИ и Интернет ресурсы Социальные сети	май-июнь	Публикация адреса Центра, фото-фиксация первоначального состояния помещений для последующего сравнения, публикация на сайтах поставщиков (партнёров) информация о присоединении к проекту	Новости Новости, фоторепортажи	Ворсина С.В., Ягначкова Н.И., Шагова Г.В., Блинова И.С., Руководители общеобразовательных организаций

4.	Старт набора детей/запуск рекламной кампании	Телевидение и радио Печатные СМИ Сетевые СМИ и Интернет ресурсы Социальные сети	сентябрь	Онлайн реклама на порталах и печать плакатов для размещения на школьных автобусах, образовательных организациях, местах массового пребывания жителей Организуется горячая линия (телефон, интернет) по вопросам набора детей	Новости, интервью Статьи, новости	Ворсина С.В., Ягначкова Н.И., Шагова Г.В., Блинова И.С., Руководители общеобразовательных организаций
5.	Размещение баннера с информацией о наборе обучающихся в Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»	Сетевые СМИ и Интернет ресурсы	сентябрь		Новости, анонсы Новости, фоторепортажи	Ворсина С.В., Ягначкова Н.И., Шагова Г.В., Блинова И.С., Руководители общеобразовательных организаций

6.	Проведение ремонтных работ помещений Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»	Социальные сети	август-сентябрь	Администрация района публикует информацию о статусе ремонтных и иных работ	Новости, интервью Статьи, новости Новости, фоторепортаж и	Ворсина С.В., Ягначкова Н.И., Шагова Г.В., Блинова И.С., Руководители общеобразовательных организаций			
7.	Окончание ремонта помещений/установка и настройка оборудования/приёмка	Телевидение, радио Печатные СМИ	август-сентябрь	Глава района проводит совещание перед началом очередного учебного года, озвучивается степень готовности	Новости, интервью Статьи, новости	Ворсина С.В., Ягначкова Н.И., Шагова Г.В., Блинова И.С.,			

			инфраструктуры, итоги набора детей, для приглашённых СМИ делают пресс-подход, участники дают подробные комментарии	Новости, фоторепортажи	Руководители общеобразовательных организаций
8.	Торжественное открытие Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»	Телевидение, радио	Глава района и его заместители, посещают общеобразовательную организацию, участвуют в торжественном открытии Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» Делаются фотографии и видео для дальнейшего использования в работе	Новости	Ворсина С.В., Ягначкова Н.И., Шагова Г.В., Блинова И.С., Руководители общеобразовательных организаций
		Печатные СМИ		Новости, интервью	
		Сетевые СМИ и Интернет ресурсы		Статьи, новости	
		Социальные сети		Новости, анонсы	

Примерное положение
о деятельности Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на
территории Павловского района

1. Общие положения

1.1 Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее - «Центр») создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей.

1.2. Центр является структурным подразделением общеобразовательной организации _____ (далее - «Учреждение») и не является отдельным юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и _____, программой развития Центра на текущий год, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основными целями Центра являются: создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей, обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности»;

формирование у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков, в том числе по предметным областям «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности», другим предметным областям, а также внеурочной деятельности и в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ.

2.2. Задачи Центра:

2.2.1. обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» на обновленном учебном оборудовании;

2.2.2. создание условий для реализации разно уровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;

2.2.3. создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной

единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

2.2.4. формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

2.2.5. совершенствование и обновление форм организации основного дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;

2.2.6. организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация образовательных программ для пришкольных лагерей;

2.2.7. информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;

2.2.8. организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, краевого, всероссийского уровня;

2.2.9. создание и развитие общественного движения школьников на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность;

2.2.10. развитие шахматного образования;

2.2.11. обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональную переподготовку сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей.

2.2.12. Центр является структурным подразделением Учреждения, входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует как: образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации данных программ; выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности.

2.4. Центр сотрудничает с различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия, использует дистанционные формы реализации образовательных программ.

3. Порядок управления Центром

3.1. Создание и ликвидация Центра как структурного подразделения образовательной организации, относятся к компетенции учредителя образовательной организации по согласованию с директором Учреждения.

3.2. Директор Учреждения по согласованию с учредителем Учреждения назначает распорядительным актом руководителя Центра. Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора Учреждения в рамках исполняемых им должностных обязанностей либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог образовательной организации в соответствии со штатным расписанием либо по совместительству. Размер ставки и оплаты труда руководителя Центра определяется директором Учреждения в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. согласовывать программы развития, планы работы, отчеты и сметы расходов Центра с директором Учреждения;

3.3.3. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах Алтайского края, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.4. отчитываться перед директором Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.5. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора Учреждения;

3.4.2. по согласованию с директором Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с директором Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

Приложение 3

КОМПЛЕКС (дорожная карта) по созданию и функционированию Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста», способствующего формированию современных компетенций и навыков у обучающихся, в том числе по предметным областям «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности», другим предметным областям, а также внеурочной деятельности и в рамках дополнительных общеобразовательных программ, в том числе с использованием дистанционных форм обучения и сетевого партнерства на 2020 год в Павловском районе

п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Результат	Срок	Соисполнители/исполнители
1	2	3	4	5	6
1	Утверждено должностное лицо, ответственное за создание и функционирование Центра в Павловском районе Сведения о должностном лице, ответственном за создание и функционирование Центра в Павловском районе, направлены региональному оператору	Ворсина С.В., Ягначкова Н.И.	приказ комитета по образованию и молодежной политике № 935 от 19.12.2019г.	20.12.2019	комитет по образованию и молодежной политике

2	Утверждена образовательная организация, в которой будет обновлена материально-техническая база и создан Центр	Ворсина С.В., Ягначкова Н.И.	приказ комитета по образованию и молодежной политике № 935 от 19.12.2019г.	20.12.2019	комитет по образованию и молодежной политике
3	Утвержден медиаплан информационного сопровождения создания и функционирования Центра в 2020 году	Ворсина С.В., Ягначкова Н.И.	приказ комитета по образованию и молодежной политике № 935 от 19.12.2019г.	20.12.2019	комитет по образованию и молодежной политике

4	Утверждено Примерное положение о деятельности Центра на территории Павловского района	Ворсина С.В., Ягначкова Н.И.	приказ комитета по образованию и молодежной политике № 935 от 19.12.2019г.	20.12.2019	комитет по образованию и молодежной политике
5	Утвержден дизайн-проект и зонирование Центра	Ворсина С.В., Ягначкова Н.И.	приказ комитета по образованию и молодежной политике № 935 от 19.12.2019г.	20.12.2019	комитет по образованию и молодежной политике

6	<p>Утверждена калькуляция операционных расходов на функционирование Центров по статьям расходов (прочие несомнительные выплаты (суточные), транспортные услуги (проезд и проживание педагогов и детей на соревнованиях), транспортные расходы сотрудников, направленных в командировку и приобретающих билеты в рамках командировочных расходов (проезд и проживание педагогов во время обучения), увеличение стоимости материальных запасов (приобретение расходных материалов), иные расходы (аренда, коммунальные платежи и т.д.)</p>	<p>Ворсина С.В., Ягначкова Н.И.</p>	<p>приказ комитета по образованию и молодежной политике № 935 от 19.12.2019г.</p>	<p>20.12.2019</p>	<p>комитет по образованию и молодежной политике</p>
---	--	---	---	-------------------	---

7	Перечень оборудования согласно методическим рекомендациям Министерства просвещения Российской Федерации доведен до сведения муниципальной общеобразовательной организации, на базе которой будет создан Центр	Ворсина С.В.	Приказ Министерства образования и науки Алтайского края, направленный в муниципалитет	20.01.2020	комитет по образованию
8	Заключено соглашение по реализации регионального проекта «Современная школа» на территории Павловского	Глава администрации района Воронов А.В.	Соглашение между Министерством образования и науки Алтайского края и Администрации-	05.02.2020	комитет по образованию и молодежной политике

	района		страцией Павловского района		
9	Сформирован штат сотрудников в структурном подразделении общеобразовательной организации юридического лица, на базе которого будет создан Центр	Ворсина С.В., Ягначкова Н.И.	приказ комитета по образованию и молодежной политике	апрель-май 2020	Винник А.С. руководитель Центра, комитет по образованию и молодежной политике

10	Обеспечен 100 % охват педагогов и сотрудников Центра в курсах повышения квалификации, программах переподготовки кадров, проводимых в дистанционном и очном форматах	Ворсина С.В., Ягначкова Н.И.	свидетельство о повышении квалификации диплом о профессиональной переподготовке	Согласно отделному графику	комитет по образованию и молодежной политике
11	Приведено 1 помещение площадью не менее 240 квадратных метров в соответствии с утвержденным дизайн-проектом и зонированием (проведение ремонтных работ (при необходимости), покраска стен в соответствии с требованиями, изготовление мебели, стендов, вывесок и т.д.)	Ворсина С.В., Ягначкова Н.И.	фотоотчет	15.08.2020	Винник А.С., руководитель Центра, руководитель ОО, комитет по образованию и молодежной политике
12	Получено, установлено, налажено оборудование согласно утвержденному перечню	Ворсина С.В., Ягначкова Н.И.	приказ комитета по образованию и молодежной политике акты приемки работ товарные накладные и т.д.	25.08.2020	Винник А.С., руководитель Центра, руководитель ОО, комитет по образованию и молодежной политике

13	Предоставлена информация (фотоотчет) в Министерство образования и науки Алтайского края о завершении приведения площадок образовательных организаций в соответствие с фирменными стилям Центров; доставка, установка, наладка оборудования	Ворсина С.В., Ягначкова Н.И.	фотоотчет акты приемки работ товарные накладные и т.д.	28.08.2020	Винник А.С., руководитель Центра, руководитель ООО, комитет по образованию и молодежной политике
14	Проведен мониторинг соответствия приобретенного оборудования для создания Центра в Павловском районе целям и задачам мероприятия	Ворсина С.В., Ягначкова Н.И.	по форме, определяемой ведомственным проектным офисом национального проекта «Образование»	25.11.2020	Винник А.С., руководитель Центра, руководитель ООО, комитет по образованию и молодежной политике

15	Открыт Центр в единый день	Ворсина С.В., Ягначкова Н.И.	информационное освещение в СМИ	01.09.2020	Винник А.С., руководитель Центра, руководитель ОО, комитет по образованию и молодежной политике
16	Предоставлены фото и видеоматериалы об открытии Центра в Министерстве образования и науки Алтайского края	Ворсина С.В., Ягначкова Н.И. Винник А.С.	фото и видео материалы	01.09.2020	Винник А.С., руководитель Центра, руководитель ОО, комитет по образованию и молодежной политике

ЗОНИРОВАНИЕ И ДИЗАЙН - ПРОЕКТ в соответствии с брендбуком

Центр расположен в одном помещении МБОУ «Первомайская СОШ» площадью не менее 240 квадратных метров каждое и включает следующие функциональные зоны:

Зона формирования цифровых и гуманитарных компетенций, в том числе в рамках предметных областей «Технология», «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности».

Зона проектной деятельности: коворкинг, шахматная гостиная, медиазона

Дизайн — проект разработан в соответствии с руководством по зонированию и оформлению помещений Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».

Адресный блок:

ТОЧКИРОСТА



ФЕДЕРАЛЬНАЯ ЦЕНТРОВ
ОБРАЗОВАНИЯ цифрового
И ГУМАНИТАРНОГО ПРОФИЛЕЙ

АЛТАЙСКИЙ КИЙ
РОМАНОВСКИЙ РАЙОН
С, ЗАКЛАДНОЕ
МБОУ «ЗДНЛДДИНСКАЯ СОЦІЗ»

Вывески, входная группа;

Размер: (100*300 мм)

Размер: (400*500 мм)

ТОЧКА



РОСТА

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЕТЬ ЦЕНТРОВ
ОБРАЗОВАНИЯ ЦИФРОВОГО
И ГУМАНИТАРНОГО ПРОФИЛЕЙ

АЛТАЙСКИЙ КРАЙ
РОМАНОВСКИЙ РАЙОН
С. ЗАКЛАДНОЕ
ИМ. С.У. АБРАМОВА

Размер: (200*400 мм)

ТОЧИРОСТА



ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ

ЦИФРОВОГО И ГУМАНИТАРНОГО ПРОФИЛЕЙ

ТОЧКАРОСТА



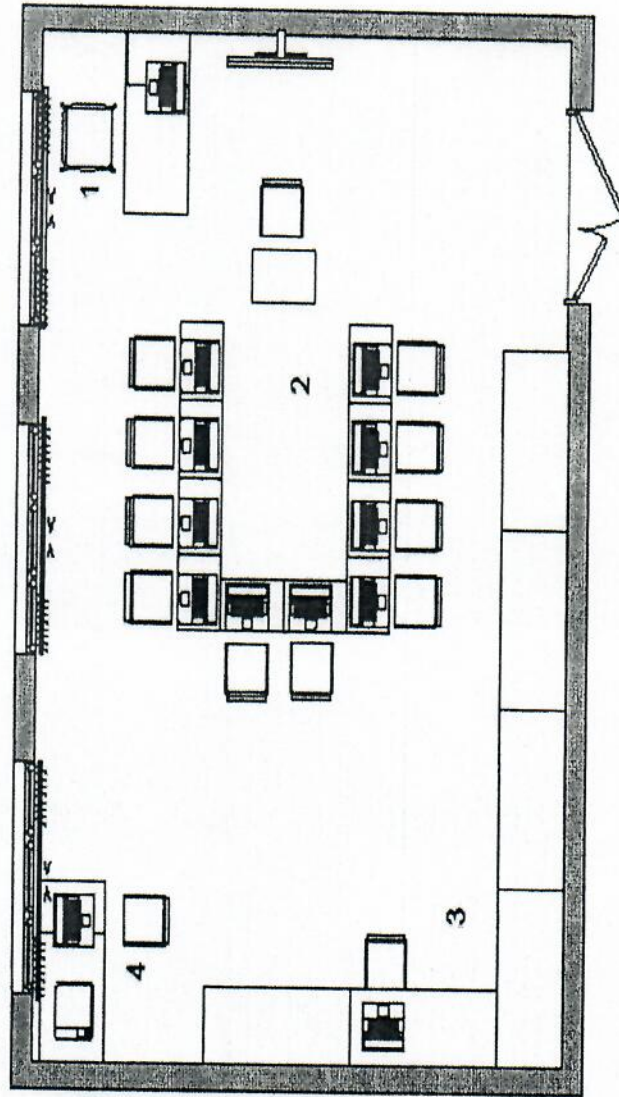
ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ

ЦИФРОВОГО И ГУМАНИТАРНОГО ПРОФИЛЕЙ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

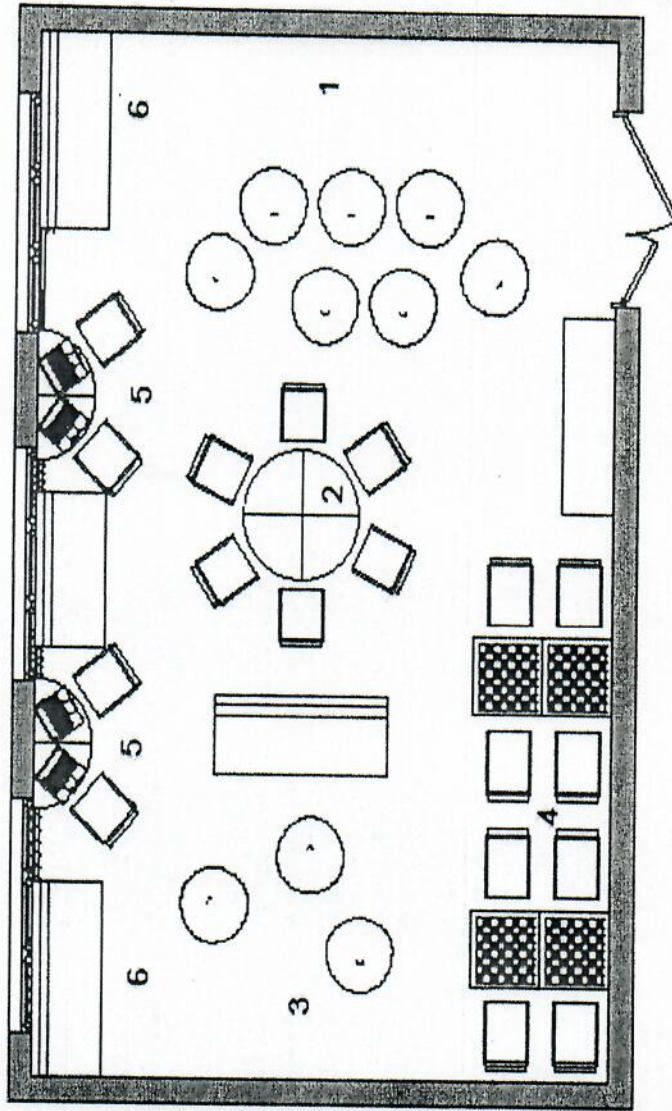
Зона формирования цифровых и гуманитарных компетенций,
в том числе в рамках предметных областей «Технология», «Информатика»,
«Основы безопасности жизнедеятельности»:



1. Стол учителя
2. Столы учеников
3. Зона работы с ручным инструментом
4. Зона работы с 3D оборудованием

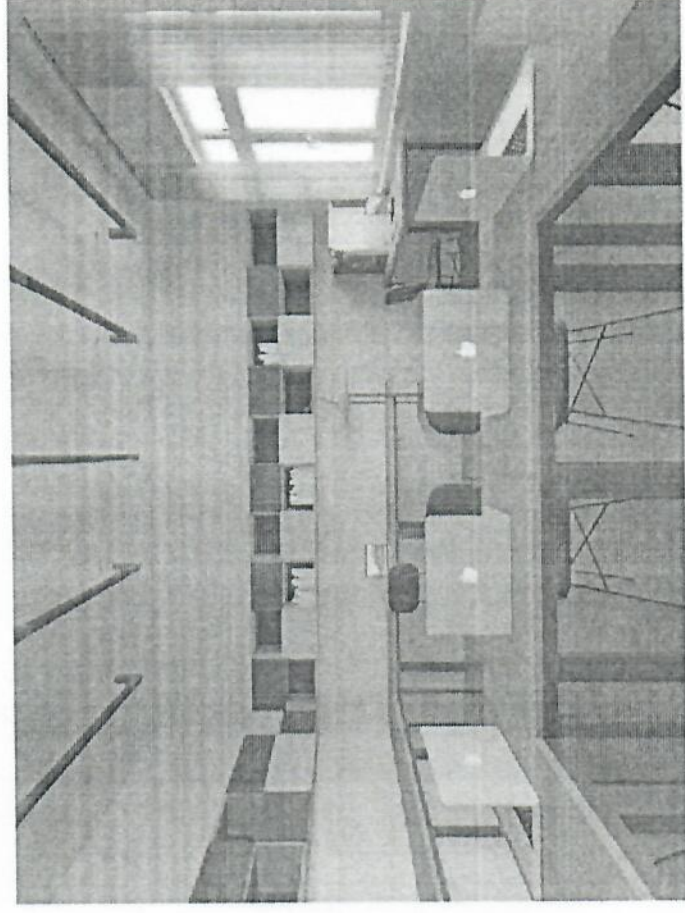
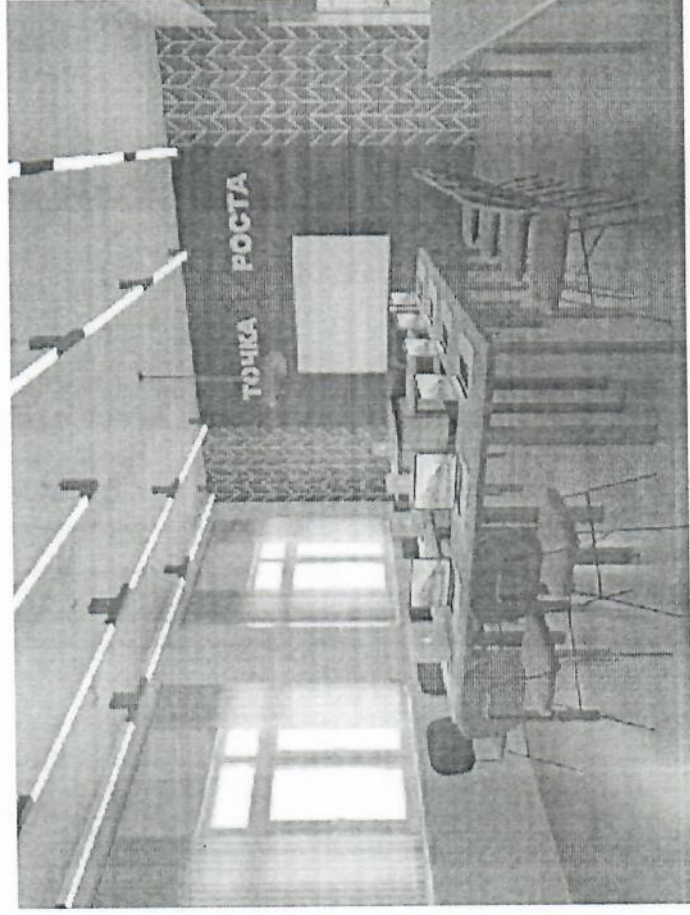
Зона проектной деятельности:

коворкинг, шахматная гостиная, медиазона

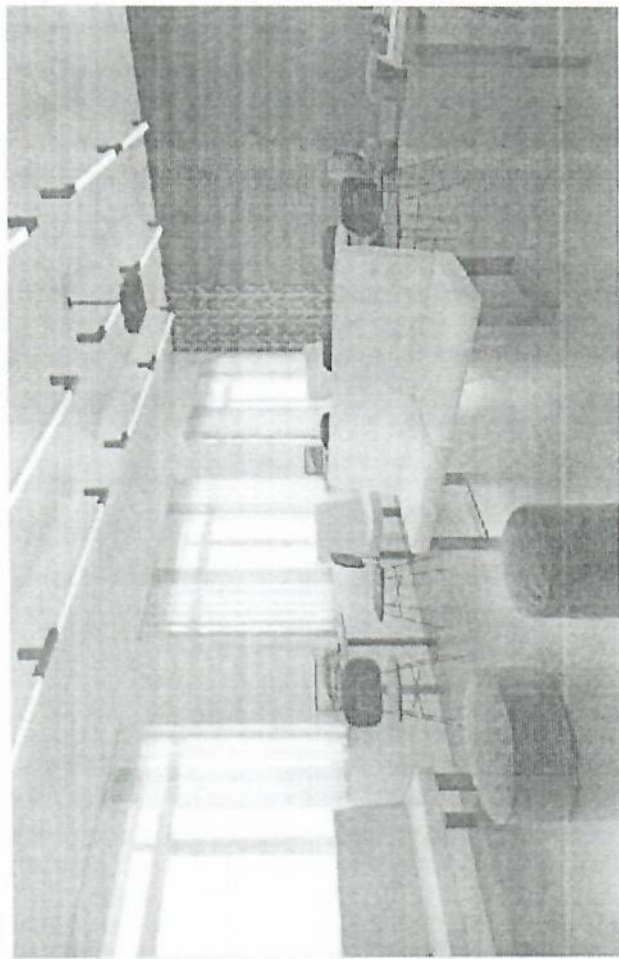
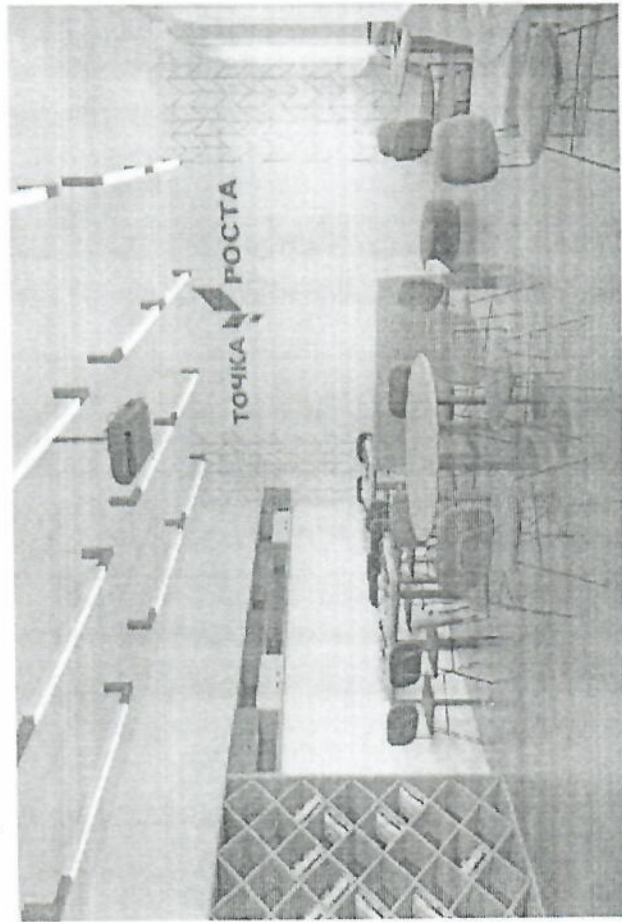


1. Медиа-зона (мини-лекторий)
- 2, 3. Коворкинг
4. Шахматная гостиная
5. Индивидуальные рабочие места учащихся
6. Места для индивидуальной внеурочной деятельности учащихся

Дизайн зоны формирования цифровых и гуманитарных компетенций, в том числе в рамках предметных областей «Технология», «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности»:



**Дизайн зоны проектной деятельности:
коворкинг, шахматная гостиная, медиазона**



Приложение 5

Калькуляция операционных расходов на функционирование Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на базе МБОУ «Первомайская средняя общеобразовательная школа»

Статья расходов	Расчёт суммы на год, (тыс. рублей)
212-прочие несоциальные выплаты (суточные)	2,1
222-транспортные услуги (проезд детей на соревнования)	10,0
222 - транспортные услуги (проезд педагогов и сопровождающих детей на соревнования)	10,0
226-транспортные расходы сотрудников, направленных в командировку и приобретающих билеты в рамках командировочных расходов (проезд педагогов на обучение)	0,8
226- прочие работы, услуги (проживание детей на соревнования)	90,0
226 –прочие работы, услуги (проживание педагогов на обучении)	0,2
226-прочие работы, услуги (проживание педагогов и сопровождающих детей на соревнования)	3,6
340-увеличение стоимости материальных запасов (приобретение расходных материалов)	20,0
310-приобретение отдельных видов мебели	200,0
225-ремонт помещения	300,0
Итого:	636,7